



YAYASAN PENDIDIKAN HANDAYANI DENPASAR
SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN INDONESIA
STIMI " HANDAYANI " DENPASAR
STATUS : TERAKREDITASI B

NOMOR : 182/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2014

Tanggal : 28 Juni 2014

Sekretariat : Jl. Tukad Banyusari No. 17B Denpasar, Telp./Fax. : 0361-222291, 255655

E-mail : yayasanhandayanidenpasar@gmail.com

Website : <http://stimi-handayani.blogspot.com>

Nomor : 157/U-3/STIMI/2018
Lampiran : 1(satu) Gabung
Hal : Undangan sebagai penyaji dan peserta
Kepada Yth. Bapak Dekan Fakultas Ekonomi UNUD

Di-

Denpasar

Dengan hormat,

Dalam rangka Dies Natalis XXXIX dan Wisuda XXXV STIMI "Handayani" Denpasar akan melaksanakan Seminar Nasional Hasil Penelitian Tahun 2018 , sehubungan dengan itu kami mengundang partisipasi para dosen di Perguruan Tinggi yang Bapak/Ibu pimpin, sebagai pemakalah/penyaji dan 2(orang) sebagai peserta dalam seminar tersebut, **hasil seminar akan dicetak dalam bentuk prosiding ber ISBN dan OJS**, Seminar dimaksud rencanya dilaksanakan nanti:

Hari/Tanggal : Jumat, 13 Juli 2018

Waktu : 08.00 – 13.30

Tempat : Kampus STIMI Handayani Denpasar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kebijakannya diucapkan terima kasih.

Denpasar, 7 Mei 2018

Ketua,



[Handwritten Signature]
Dr. Ida Bagus Gede Udiyana, SE, MSi, Ak

NIP. 19580924 198503 1001



SEMINAR NASIONAL

HASIL PENELITIAN TAHUN 2018

STIMI "HANDAYANI" DENPASAR

DI BUKUKAN DALAM BENTUK PROSIDING BER-ISBN DAN OJS

SEMINAR NASIONAL HASIL PENELITIAN TAHUN 2018 STIMI HANDAYANI DENPASAR DIMAKSUDKAN SEBAGAI FORUM PENGKAJIAN DAN PERTUKARAN INFORMASI ILMIAH DIBIDANG MANAJEMEN ANTAR AKADEMISI SEBAGAI TENAGA PENGAJAR YANG NANTINYA DAPAT DIHARAPKAN UNTUK MENULARKAN KEPADA MAHASISWA. DENGAN TEMA "**MENINGKATKAN MUTU PENELITIAN DAN PERINGKAT PERGURUAN TINGGI**"

BIDANG ILMU YANG DISEMINARKAN ADALAH MANAJEMEN DENGAN KONSENTRASI:

- *MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA*
- *MANAJEMEN PERKANTORAN*
- *MANAJEMEN PEMASARAN*
- *MANAJEMEN KEUANGAN*
- *MANAJEMEN BISNIS PARIWISATA*

KONTRIBUSI : SEBAGAI PEMAKALAH/PENYAJI DIKENAKAN BIAYA SEBESAR RP.300.000

TANGGAL PENTING:

- SABTU, 7 JULI 2018, BATAS WAKTU PENYAMPAIAN NASKAH
NASKAH DISAMPAIKAN (hard copy&CD atau melalui EMAIL) KE KAMPUS STIMI HANDAYANI DENPASAR ATAU MELALUI EMAIL : okapradnyana63@gmail.com atau yudis-paramitha@yahoo.com
- PELAKSANAAN SEMINAR : JUMAT, 13 JULI 2018 WAKTU 08.00 – 13.30
PRESENTASI MASING-MASING KONSENTRASI DIBATASI 2 JUDUL YANG DIPILIH OLEH PANITIA, BAGI YANG TIDAK PRESENTASI TETAP AKAN DIMUAT DI PROSIDING

FASILITAS YANG DIPEROLEH:

- SERTIFIKAT
- BUKU PROSIDING BAGI PENYAJI (1buku per judul)
- SEMINAR KIT

INFORMASI PENDAFTARAN: STIMI HANDAYANI DENPASAR JL. TUKAD BANYUSARI 17B DENPASAR TLP./FAX (0361)222291, (0361) 255655

CONTACT PERSON : Oka. Tlp. 08123672960 atau Tantra Tlp.08311469507



**PEDOMAN PENULISAN
SEMINAR NASIONAL HASIL
PENELITIAN TAHUN 2018
STIMI HANDAYANI DENPASAR**

1. Naskah yang dikirim merupakan tulisan orisinil (bukan plagiat) bidang manajemen, meliputi konsentrasi :
 - Manajemen Sumber Daya Manusia
 - Manajemen Perkantoran
 - Manajemen Pemasaran
 - Manajemen Keuangan
 - Manajemen Bisnis Pariwisata
2. Naskah ditulis dengan menggunakan bahasa Indonesia, panjang tulisan 5.000 kata, menggunakan jenis huruf Time New Roman ukuran 12 atau sekitar 20 halaman termasuk lampiran dengan kertas kwarto (8,5" x 11"). Naskah ditulis dengan dua spasi dan dilengkapi dengan biodata penulis (Nama, Telp, Asal Perguruan Tinggi/Institusi, Alamat, email)
3. Sistematika penulisan terdiri dari:
 - a. Judul, Nama penulis (tanpa gelar), Lembaga. Jika seorang penulis berasal dari lembaga yang berbeda dengan penulis lain, setiap nama penulis diikuti dengan nomer urut superscript dan lembaga lainnya dengan nomor superscript yang sama.
 - b. Abstrak. Tulisan harus disertai dengan abstrak dalam dua bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang berisi ringkasan dari tulisan yang terdiri dari 150 – 200 kata. Dibawah abstrak dicantumkan sedikitnya empat kata kunci (*keyword*).
 - c. Batang tubuh: I Pendahuluan (Latar Belakang, Rumusan Masalah, Tujuan Penelitian dan Mafaat Penelitian). II Telaah Pustaka (Landasar Teori, Hipotesis bila ada, Kerangka Konseptual, Definisi Operasional Variabel). III Metode Penelitian. IV Hasil dan Pembahasan. V Penutup (Simpulan dan Saran, Keterbatasan dan Implikasi) serta Referensi
4. Seluruh halaman diberi nomor urut (kecuali halaman cover). Halaman cover menyebutkan judul tulisan dan identitas penulis.
5. Tabel, gambar, lampiran diberi nomor urut. Judul disesuaikan dengan isi tabel, gambar, lampiran dan sumber kutipan (jika relevan). Penomoran tabel, gambar dan lampiran menggunakan angka Arab. Judul tabel ditempatkan diatas tabel, sedangkan judul gambar ditempatkan dibawah gambar.

6. Persamaan matematis dan rumus ditulis pada garis terpisah di tengah halaman (centered) dan diberi nomor urut dengan angka Arab di dalam kurung pada margin kanan.
7. Kutipan pada teks sebaiknya ditulis dengan menyebutkan nama akhir penulis (tanpa gelar akademik), tahun publikasi dan nomor halaman jika perlu.

Contoh:

- a. Suatu sumber kutipan (satu penulis) : (Ghozali,2002) atau Gozali (2002). Jika disertai nomor halaman (Ghozali 2002:150) atau Ghozali (2002:150)
 - b. Suatu sumber dan lebih dari dua penulis: (Hair et.al.,1998) atau Hair et. al., (1998) atau (Hair et. al., 1998: 100) atau Hair et. al., (1998:100).
 - c. Sumber kutipan yang bersangkutan dari sebuah institusi, sebaiknya menyebutkan kroniminstitusi yang bersangkutan. Misalnya dari The International Federation of Accountants: (IFAC,1998) atau (IFAC,1998:10) atau IFAC(1998:10)
8. Tulisan harus memuat daftar referensi dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Referensi disusun secara alphabetis sesuai dengan nama akhir penulis/keluarga (tanpa gelar akademik) dan urut tahun yang lebih tua.
 - b. Susunan referensi adalah nama penulis, tahun publikasi, judul, nama penerbit, nomor halaman.

Contoh:

- (1) Referensi dari jurnal: Fisher, J.E., 1998. Contingancy Theory, Management Control System and Firm Outcome: Past Result and Future Directionis". *Behavioral Research in Accounting*. Vol.10,pp.44-63.
- (2) Referensi dari buku: Horibe, F.1999."Managing Knowledge Workers – New Skill And Attitudes to Unlock the Intellectual Capital in Yoaur Organization ". John Wiley. Toronto.
- (3) Referensi dari makalah seminar: Astuti, PD., dan Sunarta,IN. "Pengujian Terhadap Technology to Performance Chain: Pendekatan Structural Equation Modelling". Makalah disampaikan dalam Simposium Nasional Akuntansi ke 8 Solo. 15- 16 September 2005
- (4) Referensi dari internet: Pulic, A. 1998."Managing the Performance of Intellectual Potential in Knowledge Economy." <http://www.measuring-ip.at/Opapers/Public/vaicxt.html>. Diakses tanggal 20 Januari 2001

SISTIMATIKA PENULISAN PROSIDING

1. Judul, nama penulis (tanpa gelar), lembaga. Jika seorang penulis berasal dari lembaga yang berbeda dengan penulis yang lain, setiap nama penulis diikuti dengan nomor urut superscript dan lembaganya dengan nomor superscript yang sama.
2. Abstrak, tulisan harus disertai dengan abstrak dalam dua bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang berisi ringkasan intisari tulisan, sebanyak 150 – 200 kata. Dibawah abstrak dicantumkan sedikitnya empat kata kunci (keyword).
3. Batanga Tubuh:
 - I. Pendahuluan
 - A. Latar Belakang Masalah
 - B. Pokok Masalah
 - C. Tujuan
 - II. Tinjauan Pustaka
 - A. Landasan Teori
 - B. Hipotesis (jika ada)
 - III. Metode Penelitian
 - A. Kerangka Konseptual dan Definisi Operasional Variabel
 1. Kerangka Konseptual
 2. Definisi Operasional Variabel
 - B. Populasi dan sampel (jika ada)
 - C. Teknik Analisis Data
 - IV. Hasil Dan Pembahasan
 - A. Hasil Penelitian
 1. Deskripsi hasil jawaban kuestioner
 2. Pengujian hipotesis
 - B. Pembahasan
 - V. Penutup, yang isinya kesimpulan dan saran
 - A. Kesimpulan
 - B. Saran
 - C. Keterbatasan dan Implikasi (jika ada)

Referensi

Lampiran: Curikulum Vitae Penulisan